

ACSEL s.p.a.



Servizi per gli Enti Locali

**COMUNE DI \_\_\_\_\_**

**Gestione dei Servizi di Igiene Urbana**

**DISCIPLINARE TECNICO ATTUATIVO**

*(ai sensi dell'art.5 , p.to 5.2 del Disciplinare Tecnico Standard appr. da CA.DO.S. con Del. Ass. Cons. n.11 del 475/2007)*

**Sottoscritto in data:** \_\_\_\_\_

**Da:**

**Per il Comune di \_\_\_\_\_:dott. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

**Il Presidente del CA.DO.S.: dott. Massimiliano Cavazzoni**

\_\_\_\_\_

**Il Presidente dell'Acsel S.p.A.: ing. Alessandro Gily**

\_\_\_\_\_

*(Con Presa d'Atto della Giunta Consortile n. 7 del 25/01/2008)*

## ***Indice***

# **DISCIPLINARE TECNICO ATTUATIVO**

*(ai sensi dell'art.5 , p.to 5.2 del Disciplinare Tecnico Standard appr. da CA.DO.S. con Del. Ass. Cons. n.11 del 475/2007)*

## **Premesse :**

Il presente Disciplinare Tecnico Attuativo (DTA) è stato redatto in concerto con il Gestore, in conformità al *Disciplinare Tecnico Standard (DTS)* (che si allega al presente DTA e ne costituisce parte integrante) e secondo le indicazioni del *Contratto Quadro di Servizio* (art. 2.4).

Ai sensi dell'art. 2.3 del Contratto Quadro di Servizio (sottoscritto tra CADOS ed ACSEL Spa in data \_\_/4/2006) l'approvazione del presente DTA da parte del Comune di \_\_\_\_\_ costituisce **manifesta adesione ed efficacia del predetto Contratto Quadro di Servizio.**

## **Art.1 - DEFINIZIONE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell'art. 3.2, i Servizi oggetto del presente DTA, sono oggetto di contratto e vengono definite dal punto di vista tecnico-economico, secondo le *Schede Tecniche* allegate.

### **A – Gestione servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, assimilati e servizi accessori:**

A1 Raccolta, trasporto agli impianti di smaltimento e/o recupero dei:

- Rifiuti Urbani Residuali
- Rifiuti Urbani Pericolosi
- Ingombranti
- Vetro
- Plastica + alluminio
- Carta, Cartoni + Tetrapack
- Rifiuti vegetali
- Frazione putrescibile
- Altri materiali raccolti separatamente

A2 Lavaggio contenitori stradali

A3 Stazione di Conferimento

### **B – Servizi raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani da Aree Pubbliche o soggette ad uso pubblico:**

B1 Raccolta e trasporto rifiuti da aree Mercatali

B2 Raccolta e trasporto rifiuti da aree Cimiteriali

B3 Raccolta e trasporto rifiuti da aree di stazionamento cassonetti stradali

B4 Interventi di rimozione rifiuti abbandonati

### **C - Rapporti con l'Utenza:**

C1 Numero verde

C2 Incontri con gli utenti di carattere istituzionale

### **D - Attività educative, formative e di sensibilizzazione ove richieste che comprendono:**

D1 Educazione ambientale nelle scuole

D2 Monitoraggio del gradimento del servizio svolto, secondo quanto prescritto nel presente Disciplinare e nelle norme vigenti nonché nel rispetto degli impegni assunti nella *Carta dei Servizi*;

D3 Campagne di sensibilizzazione verso gli utenti

### **E - Nettezza urbana comprendente:**

E1 Spazzamento strade, piazze ed aree pubbliche

E2 Lavaggio strade

E3 Pulizia foglie

E4 Svuotamento cestini

### **F - Servizi integrativi:**

I servizi elencati, qualora non specificati in apposita scheda tecnica riepilogativa, sono da riferirsi all'Allegato 3: *"Elenco dei prezzi unitari di progetti"* ai sensi dell'art. 34.7 del DTS aggiornato con cadenza annuale e allegato al presente DTA.

Ai sensi dell'art. 4.2, le linee guida per le modalità esecutive del servizio adottate nel progetto e riportate nelle schede tecniche riepilogative del presente DTA sono:

- Raccolta stradale integrata per le seguenti frazioni:
  - o Imballaggi in plastica, alluminio e bande stagnate
  - o Imballaggi in vetro
- Raccolta domiciliare per le seguenti frazioni:
  - o Carta, cartone + Tetrapack
  - o Frazione putrescibile
  - o Rifiuti Urbani Residuali
  - o Rifiuti vegetali
- Raccolta presso i seguenti punti come elencati in allegato, a titolo ricognitivo della situazione in essere.
  - o Rifiuti Urbani Pericolosi (pile e farmaci)
- Raccolta presso Isole ecologiche, pertinenziali e/o stradali per le seguenti frazioni:
  - o Carta e cartone
  - o Frazione putrescibile

- o Rifiuti Urbani Residuali
- o Rifiuti vegetali
- Raccolta e trasporto presso l'ecocentro ai sensi dell'art.14 del DTS.

Ai sensi dell'art. 5.2 del DTS, il presente DTA è redatto secondo le indicazioni del Contratto Quadro e del DTS ed è corredato dai seguenti allegati:

- **All.1** Schede tecniche riepilogative di ciascun servizio riportanti gli indicatori, lo standard e i costi al netto dell'utile di impresa e di IVA per ogni servizio in contratto;
- **All.2** Progetto di comunicazione per l'attivazione dei servizi nel caso di rinnovi/attivazione/riorganizzazione.
- **All.3** Elenco prezzi unitari di progetto con validità anno 2007;
- **All.4** La quantificazione dei costi per la definizione dell'ammontare del canone annuale del servizio, suddiviso per servizio, e ripartito secondo quanto indicato nel presente disciplinare;
- **All.5** Planimetrie di supporto; in attesa della loro predisposizione da parte del gestore, saranno utilizzati elenchi identificativi di "toponomastica stradale" per la localizzazione.
- **All.6** Cronoprogramma attività.

Ai sensi dell'art. 20 del DTS le produzioni di rifiuto attese per ogni frazione merceologica sono determinate mediante l'analisi degli andamenti precedenti e calcolate per il superamento degli obiettivi provinciali di raccolta differenziata.

L'area di servizio del presente DTA è costituita dall'intero territorio comunale oggetto del progetto.

Il progetto individua il perimetro operativo per ogni singolo servizio; il perimetro operativo viene verificato periodicamente secondo le scadenze revisionali, previste nel DTS e/o su richiesta del Consorzio CADOS, del Comune o del Gestore.

La variazione dell'area del servizio e del perimetro operativo, approvata con le modalità previste dal DTS, costituisce variante al progetto.

Il canone annuale del servizio sarà aggiornato in base alla variazione di costo conseguente alla variazione dell'area del servizio.

L'area, i perimetri di servizio e le zone operative sono rappresentati con apposita cartografia fornita su supporto sia cartaceo che elettronico. Tale cartografia verrà aggiornata ogni qualvolta sia apportata una variazione.

I modelli di servizio individuati dal Progetto e dettagliati nel presente DTA, potranno essere oggetto di revisione nei tempi e modi previsti dal DTS in conseguenza ai cambiamenti di linee guida generali della Pianificazione Regionale e Provinciale e dagli indirizzi di bacino.

Il presente DTA riporta le frequenze di lavaggio e sanificazione dei contenitori stradali.

Le isole ecologiche sono indicate nella documentazione cartografica allegata.

Il posizionamento e il numero delle isole ecologiche è fisso; eventuali variazioni su richiesta delle parti dovranno essere autorizzate da CADOS con le procedure previste per le variazioni progettuali, qualora comportino variazioni economiche del canone annuale.

### **Art.2 - Servizi di pronto intervento**

Per quanto previsto all'art. 17 del DTS, il Comune può richiedere servizi di pronto intervento e altri servizi di emergenza nel caso si verificano eventi calamitosi che siano di pericolo alla viabilità o al funzionamento delle dotazioni tecniche ed impiantistiche del Comune, o nel caso si verificano situazioni di particolare urgenza ed indifferibilità per la salute pubblica e per l'ambiente.

Tali servizi devono essere svolti dal Gestore nel più breve tempo possibile, secondo le modalità della scheda tecnica relativa allegata al presente DTA, e non è richiesta l'emissione di un preventivo economico.

La valorizzazione dei fattori produttivi impiegati è effettuata sulla base del prezzario generale dei servizi (all. 3) aggiornato con cadenza annuale ovvero, se non contemplati e/o previsti, secondo standard di mercato.

### **Art. 3 - Servizi occasionali**

Ai sensi dell'art.18 del DTS, il Comune può richiedere ulteriori servizi di igiene urbana occasionali (cioè non aventi carattere di continuità) e/o con convenzione.

### **Art. 4 – Vigilanza e controllo**

4.1 Il controllo e la vigilanza sul servizio e sulla attuazione del Disciplinare Tecnico Attuativo è esercitata direttamente dal CADOS, o dal Comune a ciò appositamente delegato, così come previsto dall'art. 11 del Contratto Quadro senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti ad organi istituzionali per leggi o regolamenti in materia di trasporto, recupero e smaltimento di Rifiuti Urbani, di igiene e sanità, di polizia urbana, di circolazione e traffico.

4.2 Il Gestore consente di effettuare tutti gli accertamenti, i sopralluoghi e le verifiche ritenute necessarie ed opportune ad insindacabile giudizio del CADOS per il perseguimento delle finalità del servizio e nell'espletamento dei propri compiti e delle proprie attribuzioni senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per il gestore.

4.3 Il controllo è finalizzato alla verifica del rispetto di tutte le obbligazioni contratte dalla firma del contratto di servizio, dal Disciplinare Tecnico Attuativo e di tutti gli allegati in essi previsti.

4.4 Il CADOS provvede al controllo della rispondenza dell'operato del Gestore in relazione al progetto ed alle obbligazioni previste nei documenti contrattuali, Contratto Quadro, Disciplinare Tecnico Standard e Disciplinare Tecnico Attuativo, avvalendosi dei propri uffici o degli uffici del Comune.

4.5 I controlli potranno essere effettuati in qualsiasi momento senza preavviso alcuno e ad insindacabile giudizio del CADOS sui mezzi, sulle attrezzature e su quant'altro faccia parte della organizzazione dei servizi, in modo da non interferire con lo svolgimento delle normali attività del gestore ed in ogni caso esclusivamente sugli aspetti inerenti l'attività del servizio in questione.

4.6 In caso di anomalie riscontrate durante il controllo, il CADOS attiverà le procedure di ripristino delle condizioni regolari del servizio e di eventuale penalizzazione previste dal presente Disciplinare Tecnico Attuativo.

23.7 Al Gestore non potranno essere imputate mancanze od errori non dipendenti dalla sua attività, quali:

- mancato raggiungimento degli obiettivi di progetto imputabili a cause esterne, al comportamento dell'utenza nonostante la corretta applicazione di tutti gli accorgimenti previsti nella esecuzione del servizio, compresa la comunicazione secondo il programma approvato;
- conseguenze derivanti da azioni diverse rispetto a quelle previste negli impegni assunti da parte dei Comuni, del Consorzio od di altri soggetti coinvolti nella esecuzione del contratto non dipendenti dal Gestore.

#### **Art. 5 – Rendicontazione**

Resta stabilito quanto previsto all'art.24 del DTS.

#### **Art. 6 – Suddivisione del costo del servizio**

Ai sensi dell'art. 25 comma 7 e 8 il presente disciplinare riporta in allegato 4 l'ammontare del canone suddiviso secondo i servizi in contratto per ogni singola frazione merceologica secondo lo schema riportato nel DTS.

#### **Art. 7 – Ricavi dalle vendite**

Resta stabilito quanto previsto all'art.27 del DTS.

#### **Art. 8- Fatturazione e pagamenti**

Ai sensi di quanto riportato all'art.28 del DTS, in attesa che si realizzino le condizioni di cui all'articolo 18 del Contratto Quadro relative al trasferimento della gestione della tariffa alle aziende di servizio, in caso di riscossione della tariffa da parte del Consorzio e/o del Comune, il Gestore fatturerà mensilmente al Consorzio CADOS o al Comune.

1/12 dell'ammontare complessivo del canone di ciascun servizio a titolo di acconto,

- il costo dello smaltimento
- il costo dei servizi aggiuntivi.

Per quanto deliberato in sede di Assemblea Consortile in data 4 maggio 2007 con atto n.11 “nell’ambito del bacino ACSEL S.p.A. il pagamento del Servizio viene effettuato a 30 giorni d.f.f.m

Per ogni ulteriore disposizione in merito si rimanda a quanto contenuto nel sopra citato art. 28 del DTS.

#### **Art. 9 - Interessi sui ritardati pagamenti**

Resta stabilito quanto previsto all’art.29 del DTS.

#### **Art. 10 - Inadempimenti e penali**

Resta stabilito quanto previsto all’art.30 del DTS.

Il CADOS è il soggetto titolato all’applicazione delle penali ed ogni altro adempimento stabilito all’art.30 del D.T.S. a cui si rimanda per il presente articolo.

#### **Art. 11 - Durata del contratto**

Ai sensi dell’art. 33 del DTS, fatto salvo la durata dei contratti in essere, la durata del contratto determinato di comune accordo tra il CA.DO.S, il Gestore ed il Comune di \_\_\_\_\_ è fissato in anni \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_ per ogni singolo servizio in accordo con l’art.19.2 del Contratto Quadro.

Ai sensi dell’art. 33 del DTS, comma 3, alla scadenza del contratto, naturale o anticipata (anche in relazione a quanto previsto dalla normativa in materia), comunque determinatasi, e del rinnovo eventuale, il Gestore, su richiesta scritta del CADOS, dietro deliberazione dell’organo competente, dovrà proseguire nella gestione dei servizi oggetto del presente disciplinare fino all’entrata in servizio del nuovo Gestore, e comunque per un periodo di tempo non superiore a 12 mesi, alle stesse condizioni economiche, gestionali e generali del presente disciplinare, mantenendo la piena ed esclusiva responsabilità della gestione medesima.

#### **Art. 12 - Revisioni tecnico economiche**

Ai sensi dell’art. 34 comma 4 del DTS, allo scadere del 1° anno di attività del servizio le parti si impegnano ad effettuare una revisione generale del progetto avente lo scopo di:

- aggiornare gli obiettivi di breve periodo fissati dal presente disciplinare;
- adeguare il servizio alla realtà locale ed alla risposta dell’utenza alle variazioni introdotte con l’esecuzione del progetto;
- ottimizzare e/o modificare i costi del servizio in funzione degli aspetti tecnici generali (quali per esempio contenitori effettivamente distribuiti, volumetrie disponibili, quantitativi raccolti, ecc.)



- riesaminare gli elementi tecnico economici progettuali, a partire dal tasso di esposizione dei cassonetti, che dovrà essere adeguato all'effettiva percentuale di svuotamento effettuata (così come si evincerà dalla registrazione informatica degli svuotamenti stessi attraverso la lettura dei trasponder) per valutarne gli impatti sul costo del servizio.

Le variazioni, in aumento o diminuzione, ai sensi dell'art. 34 comma 5 del DTS, atterranno i seguenti aspetti o dati tecnici, che saranno considerati solo se i valori effettivamente riscontrati saranno superiori al +/- 5% rispetto ai valori progettuali contenuti nel presente disciplinare:

- distribuzione territoriale dell'utenza
- distribuzione stagionale dell'utenza
- comportamento degli utenti
- variazione, nella raccolta stradale, del numero e dei punti di prelievo
- variazione, nella raccolta porta a porta, del numero e della volumetria dei contenitori

distribuiti

- tasso di esposizione dei cassonetti
- efficienza dei mezzi e delle attrezzature utilizzate
- produttività degli operatori addetti alle operazioni
- evoluzione della produzione totale dei rifiuti
- evoluzione della produzione della RD

I dati sopra riportati dovranno essere trasmessi a CADOS entro e non oltre il primo trimestre dell'anno successivo a quello di riferimento.

Le eventuali variazioni economiche, ai sensi dell'art. 34 comma 6 del DTS, saranno stabilite sulla base dei parametri di progetto modificati, se ed in quanto producono variazione economica, applicando i costi specifici indicati in progetto di cui al prezzario di progetto allegato al presente DTA.

Ai sensi dell'art. 34 comma 7 del DTS, l'allegato 3 riporta l'elenco prezzi unitari predisposto dal gestore e aggiornato annualmente allo scopo di avere uno strumento condiviso di valutazione dei costi per eventuali nuovi servizi aggiuntivi richiesti dal C.A.DO.S..

### **Art. 13 – Determinazione del canone**

Il canone è determinato sulla base del progetto esecutivo approvato dal CADOS, sentito il Comune interessato e riportato in allegato al presente D.T.A.

Per la sua determinazione si tiene conto delle componenti essenziali del servizio, così come indicato nel Contratto Quadro.

Esso tiene pertanto conto degli investimenti per le opere, per i beni strumentali e le relative dotazioni, nonché dei rispettivi ammortamenti, delle specificità del territorio comunale interessato, del modello di servizio e delle modalità esecutive indicate.

Il canone resta fisso ed invariabile per il primo anno di attività. Successivamente si provvederà secondo quanto previsto all'art.12, 2° comma del presente D.T.A.

#### **Art. 14 Obblighi del gestore**

Per quanto descritto all'art. 37 comma 1 del DTS, il gestore si obbliga a tutto quanto in esso contenuto e a quanto contenuto nel Contratto Quadro e nel presente DTA e suoi allegati.

#### **Art. 15 - Obblighi del Comune e del CADOS**

Cados s'impegna a che il Comune emani, in relazione all'attivazione dei servizi di raccolta specifici, ordinanze di divieto di conferimento di determinati materiali nei circuiti di raccolta indifferenziata.

Nello specifico CADOS si impegna a predisporre, per la conseguente approvazione da parte dei Comuni, la revisione o, in mancanza, l'emissione dei Regolamenti dei Rifiuti Urbani per renderli compatibili col progetto tecnico esecutivo e per disciplinare l'assimilazione per quantità e qualità.

Il Comune si impegna a far rispettare, attraverso adeguata vigilanza, i regolamenti e le ordinanze di cui sopra.

Inoltre il Comune si impegna ad effettuare controlli sul territorio, tramite i vigili urbani e soggetti all'uopo autorizzati da appositi provvedimenti amministrativi, volti ad individuare eventuali conferimenti scorretti e fruizioni non idonee dei servizi di raccolta attivi sul territorio, da effettuarsi durante l'intera durata del presente disciplinare.

Il Comune di \_\_\_\_\_ si impegna a comunicare al Gestore e al Consorzio CA.DO.S. preventivamente i lavori stradali che possono condizionare il servizio e congiuntamente stabilire le modalità alternative di raccolta.

#### **Art. 16 - Riscossione della Tariffa**

Il gestore, ai sensi dell'art.18.8 del *Contratto Quadro del Servizio* stipulato, riscuoterà la "Tariffa di Igiene Ambientale" T.I.A. (ove deliberato dal Comune) nel rispetto delle condizioni previste dal *Contratto Quadro* sopra citato.

#### **Art. 17 Norme finali e transitorie**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare Tecnico Attuativo, valgono le norme articolate nel DTS e quelle riportate nel Contratto Quadro di Servizio.

Quanto stabilito nel Contratto Quadro è prevalente nella eventualità di difforme interpretazione di quanto contenuto nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione richiesta per la rendicontazione in accordo con il presente DTA deve essere fornita nei tempi e con le modalità in esso previsti.

# **ALLEGATO 1**

## **Schede Tecniche Riepilogative**

## A 1.1 Scheda riepilogativa RSU

<b>Modalità di raccolta:</b>	Domiciliare	Prossimità/borgate	Tot
<b>Giorni di raccolta:</b>			
<b>Frequenza:</b>	volte/settimana		
<b>Turni settimanali/mezzo (arrotondati):</b>	vasca 5 mc minicompattatore da 14 mc		
<b>Standards produttivi</b>	Vasca con 1 addetto:	contenitori/turno	
	Minicompattatore 14 mc con 2 addetti:	contenitori/turno	contenitori/turno
<b>Tasso di esposizione</b>	Utenze domestiche:	%	%
	Utenze non domestiche:	%	%
<b>Quantitativi attesi (Kg/settimana)</b>	zona vasca 5 mc zona minicompattatore da 14 mc		TOT
<b>Quantitativi attesi (Kg/mezzo)</b>	vasca 5 mc minicompattatore da 14 mc		0
<b>Kg scaricati in impianto</b>	minicompattatore da 14 mc		

### noleggio delle attrezzature

	noleggio unitario	quantità	noleggio totale annuo (euro)
cassonetti da 120 l			
cassonetti da 240 l			
cassonetti da 360 l			
cassonetti da 660 l			
cassonetti da 1100 l			

Totale attrezzature (€)

### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Vasca 5 mc			
Minicompattatore da 14 mc			
Totale mezzi (€)			

### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Addetto II livello			
Addetto III livello			
Addetto IV livello			

Totale personale (€)

### COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE

Costi indiretti di produzione (%)

### TOTALE COSTI DI PRODUZIONE

Spese generali %

TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)

## A 1.2 Scheda riepilogativa RUP

**Modalità di raccolta:** Contenitori presso utenze specifiche

**Frequenza:** Mensile

### noleggio delle attrezzature

	noleggio unitario	quantità	noleggio totale annuo (euro)
contenitori da 10 l			
contenitori da 120 l			

Totale attrezzature (€)

### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Autocarro porter			

Totale mezzi (€)

### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Addetto II livello			

Totale personale (€)

### COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE

Costi indiretti di produzione (%)

### TOTALE COSTI DI PRODUZIONE

Spese generali %

TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)

### A 1.3 Scheda riepilogativa VETRO

<b>Modalità di raccolta:</b>	Stradale
<b>Giorni di raccolta:</b>	
<b>Frequenza:</b>	volte/settimana
<b>Ore turno:</b>	monoperatore
<b>Standards produttivi</b>	monoperatore
<b>Quantitativi attesi (Kg/settimana)</b>	monoperatore
<b>Quantitativi attesi (Kg/mezzo)</b>	monoperatore
<b>Kg scaricati in impianto</b>	monoperatore

#### noleggior delle attrezzature

	noleggior unitario	quantità	noleggior totale annuo (euro)
contenitori da 2400 l			

Totale attrezzature (€)	
-------------------------	--

#### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Bilaterale			

Totale mezzi (€)	
------------------	--

#### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Addetto IV livello			

Totale personale (€)	
----------------------	--

COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE	
Costi indiretti di produzione (%)	
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE	
Spese generali %	

TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)	
---------------------------------	--

## A 1.4 Scheda riepilogativa PLASTICA

<b>Modalità di raccolta:</b>	Stradale
<b>Giorni di raccolta:</b>	
<b>Frequenza:</b>	volte/settimana
<b>Ore turno:</b>	monoperatore
<b>Standards produttivi</b>	monoperatore
<b>Quantitativi attesi (Kg/settimana)</b>	monoperatore
<b>Quantitativi attesi (Kg/mezzo)</b>	monoperatore
<b>Kg scaricati in impianto</b>	monoperatore

### noleggio delle attrezzature

	noleggio unitario	quantità	noleggio totale annuo (euro)
contenitori da 2400 l			

Totale attrezzature (€)	
-------------------------	--

### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Laterale			

Totale mezzi (€)	
------------------	--

### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Addetto IV livello			

Totale personale (€)	
----------------------	--

COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE	
Costi indiretti di produzione (%)	
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE	
Spese generali %	
TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)	



## A 1.5 Scheda riepilogativa CARTA

<b>Modalità di raccolta:</b>	Domiciliare	Prossimità/borgate	Tot
<b>Giorni di raccolta:</b>			
<b>Frequenza:</b>	volte/settimana		
<b>Turni /mezzo (arrotondati):</b>	vasca 5 mc minicompattatore da 14 mc		
<b>Standards produttivi</b>	Vasca con 1 addetto: Minicompattatore 14 mc con 2 addetti:	contenitori/turno contenitori/turno	contenitori/turno
<b>Tasso di esposizione</b>	Utenze domestiche: Utenze non domestiche:	% %	%
<b>Quantitativi attesi (Kg/turno)</b>	zona vasca 5 mc zona minicompattatore da 14 mc		TOT
<b>Quantitativi attesi (Kg/mezzo)</b>	vasca 5 mc minicompattatore da 14 mc		
<b>Kg scaricati in impianto</b>	minicompattatore da 14 mc		

### noleggio delle attrezzature

	noleggio unitario	quantità	noleggio totale annuo (euro)
<b>cassonetti da 120 l</b>			
<b>cassonetti da 240 l</b>			
<b>cassonetti da 360 l</b>			
<b>cassonetti da 660 l</b>			
Totale attrezzature (€)			

### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
<b>Vasca 5 mc</b>			
<b>Minicompattatore da 14 mc</b>			
Totale mezzi (€)			

### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
<b>Addetto II livello</b>			
<b>Addetto III livello</b>			
<b>Addetto IV livello</b>			
Totale personale (€)			

### COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE

Costi indiretti di produzione (%)

### TOTALE COSTI DI PRODUZIONE

Spese generali %

### TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)

## A 1.6 Scheda riepilogativa RIFIUTI VEGETALI

<b>Modalità di raccolta</b>	domiciliare	
<b>Giorni di raccolta</b>		
<b>Frequenza svuotamento cassonetti</b>	1 volta/settimana	Aprile - novembre
	1 volta/mese	Dicembre - marzo
<b>Frequenza ritiro ingenti quantitativi</b>	1 volta/anno	Previa prenotazione tramite numero verde
<b>Tipologia di contratto</b>		

## A 1.7 Scheda riepilogativa ORGANICO

<b>Modalità di raccolta:</b>	Domiciliare	Prossimità/borgate	Tot
<b>Giorni di raccolta:</b>			
<b>Frequenza:</b>	volte/settimana		
<b>Turni /mezzo (arrotondati):</b>	vasca 7 mc minicompattatore da 14 mc		
<b>Standards produttivi</b>	Vasca con 1 addetto: Minicompattatore 14 mc con 2 addetti:	contenitori/turno contenitori/turno	contenitori/turno
<b>Tasso di esposizione</b>	Utenze domestiche: Utenze non domestiche:	% %	%
<b>Quantitativi attesi (Kg/turno)</b>	zona vasca 7 mc zona minicompattatore da 14 mc		TOT
<b>Quantitativi attesi (Kg/mezzo)</b>	vasca 7 mc minicompattatore da 14 mc		
<b>Kg scaricati in impianto</b>	vasca 7 mc		

### noleggio delle attrezzature

	noleggio unitario	quantità	noleggio totale annuo (euro)
secchielli da 30 l			
cassonetti da 120 l			
cassonetti da 240 l			
Totale attrezzature (€)			

### mezzi

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Vasca 7 mc			
Minicompattatore da 14 mc			
Totale mezzi (€)			

### personale

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
Addetto II livello			
Addetto III livello			
Addetto IV livello			
Totale personale (€)			

### COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE

Costi indiretti di produzione (%)	
<b>TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Spese generali %	

### TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)

## A 2 Scheda riepilogativa LAVAGGIO CASSONETTI

Modalità di lavaggio:

Lavacassonetti

Lavaggi annui:

RSU

Organico

Carta

Plastica

Vetro

### costo totale annuo

	Costo unitario	quantità	costo totale annuo (euro)
<b>cassonetti RSU</b>			
<b>cassonetti Organico</b>			
<b>cassonetti Carta</b>			
<b>contenitori Plastica</b>			
<b>contenitori Vetro</b>			

Totale attrezzature (€)	
-------------------------	--

<b>COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE</b>	
Costi indiretti di produzione (%)	
<b>TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Spese generali %	

<b>TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)</b>	
--	--

### A 3 Scheda riepilogativa ECOCENTRO

Modalità di raccolta: Contenitori scarrabili

Viaggi di prelievo materiale presunti:

#### Noleggio delle attrezzature

	Noleggio unitario	quantità	Noleggio totale annuo (euro)

Totale attrezzature (€)	
-------------------------	--

#### sorveglianza

	costo orario	ore/anno	totale annuo (euro)
<b>Addetto II livello</b>			

Totale mezzi (€)	<b>12.300,00</b>
------------------	------------------

#### viaggio di autocarro con autista

	costo viaggio	viaggi/anno	totale annuo (euro)
<b>Autocarro con cassone scarrabile</b>			

Totale mezzi (€)	
------------------	--

<b>COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE</b>	
Costi indiretti di produzione (%)	
<b>TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Spese generali %	
<b>TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)</b>	

**B 1 Scheda riepilogativa AREE MERCATALI**

**Modalità di raccolta**

**Giorni di raccolta**

**Frequenza** 1 volta/settimana

**Tipologia di contratto**

**C 1 NUMERO VERDE Scheda tecnica riepilogativa**

<b>Erogazione del servizio:</b>	Dal lunedì al giovedì	8.30	16.30
	Venerdì	8.30	15.30
	Sabato	8.30	12.30

mezzi

	<b>costo/abitante</b>	<b>abitanti</b>	<b>totale annuo (euro)</b>
<b>Servizio numero verde</b>			

Totale mezzi (€)	
------------------	--

<b>COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE</b>	
Costi indiretti di produzione (%)	
<b>TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Spese generali %	

<b>TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)</b>
--

## PRONTO INTERVENTO

<b>Autorizzazione all'intervento:</b>	Il Comune deve inviare aggiornamento annuale delle persone autorizzate ad attivare il servizio su chiamata (utilizzando apposita modulistica redatta da ....)
<b>Modalità di erogazione:</b>	Su chiamata al <b>numero</b> ....., attivo nei giorni lavorativi dalle ore... alle ore .... e nei festivi 24 ore su 24. In orario lavorativo è possibile contattare la sede del....
<b>Attivazione del servizio:</b>	Entro un'ora dalla richiesta il responsabile.... Attiva il servizio per il quale si dispone di massimo 3 operatori
<b>Pagamento del servizio:</b>	Tramite fattura sulla base dell'intervento effettuato. I costi fanno riferimento al prezzario in vigore



**ATTIVAZIONE SERVIZIO Scheda tecnica riepilogativa**

<b>Punto distributivo</b>			
<b>Utenze:</b>	domestiche		
<b>Percentuale di adesione prevista:</b>	% delle utenze da consegnare		
<b>Orario punto distributivo:</b>	sabato e domenica:	9 - 17	2 week end
<b>Consegne a domicilio</b>			
<b>Utenze:</b>	non domestiche e domestiche (% max - inclusi condomini e prossimità)		
<b>Standards produttivi:</b>	...consegne/gg/addetto		
<b>Inizializzazione contenitori</b>			
<b>Prezzo trasponder (€/cass)</b>			

**Punto distributivo**

	costo orario	ore complessive	totale annuo (euro)
Addetto III livello (sabato)			
Addetto III livello (domenica)			
Totale punto distributivo			

**Consegne a domicilio**

	costo orario	ore complessive	totale annuo (euro)
Addetto III livello			
Autocarro ribaltabile tipo Ducato			
Totale consegne a domicilio			

**Inizializzazione contenitori**

	costo cadauno	quantità	totale annuo (euro)
Trasponder			
Totale inizializzazione contenitori			

<b>COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE</b>	
Costi indiretti di produzione (%)	
<b>TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Spese generali %	
<b>TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)</b>	

**PROGETTAZIONE Scheda tecnica riepilogativa**

Indagine territoriale

	Costo orario	Ore complessive	Totale annuo (euro)
Addetto V livello			
Autonezzo			
	Totale indagine territoriale		

Redazione progetto preliminare ed esecutivo

	Costo orario	Ore complessive	totale annuo (euro)
Impiegato V livello			
Impiegato VII livello			
	Totale redazione progetto		

Abitanti coinvolti nella progettazione

Costo ad abitante

Costo medio Provincia 2005

Abitanti coinvolti nella progettazione

COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE	
COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE COMUNE DI...	

COSTI DIRETTI DI PRODUZIONE COMUNE DI....	
Costi indiretti di produzione (%)	
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE	
Spese generali %	

TOTALE CANONE (inclusi IP e SG)

## **ALLEGATO 2**

### **Progetto di comunicazione per l'attivazione dei servizi**

**progetto di comunicazione**

# **ALLEGATO 3**

## **Elenco dei prezzi unitari di progetti**

**(ai sensi dell'Art. 34.7 del Disciplinare Tecnico Standard)**

**Aggiornamento 2008**

		UNITA' DI MISURA	COSTO PRIMO	COSTO PRIMO	PREZZO AL NETTO DI IVA (PER INTEGRAZIONI DI SERVIZI)	PREZZO AL NETTO DI IVA (PER SERVIZI OCCASIONALI)
				personale		
				autista		
	<b>1. Manodopera</b>					
1.01	Personale operativo addetto ai servizi di raccolta e nettezza urbana (V livello)	€/h				
1.02	Personale operativo addetto ai servizi di raccolta e nettezza urbana (IV livello)	€/h				
1.03	Personale operativo addetto ai servizi di raccolta e nettezza urbana (III livello)	€/h				
1.04	Personale operativo addetto ai servizi di raccolta e nettezza urbana (II livello)	€/h				
	<b>Maggiorazioni su retribuzione oraria</b>					
	Notturna (dalle 22 alle 6)	€/h				
	Festivo	€/h				
	Festivo notturno	€/h				
	<b>2. Mezzi</b>					
2.01	Vasca da 5 mc (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.02	Vasca da 7 mc (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.03	Compattatore ad operatore unico (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.04	Compattatore a carico posteriore da 21--23 mc (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.05	Minicompattatore da 10 mc (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.06	Minicompattatore da 14 mc (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.07	Autobotte munita di pompa a pressione canal-jet (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.08	Autocarro multilift provvisto di cassone scarrabile con ragno (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.09	Pala meccanica gommata con potenza da 80 HP (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.10	Pala meccanica gommata con potenza da 100 a 170 HP (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.11	Autocarro ribaltabile tipo Ducato con portata sino 17 ql (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.12	Autocarro ribaltabile tipo Porter (mezzo e autista III livello)	€/h				
2.13	Spazzatrice aspirante da 4 mc (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.14	Spazzatrice aspirante da 6 mc (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.15	Easy bilaterale (mezzo e autista IV livello)	€/h				
2.16	Lavacassonetti (mezzo e autista III livello)	€/h				
	<b>3. Noleggio contenitori per eventi straordinari</b>					
3.01	litri 10	€/h				
3.02	litri 25	€/h				
3.03	litri 120	€/h				
3.04	litri 240	€/h				
3.05	litri 360	€/h				
3.06	litri 660	€/h				
3.07	litri 1100	€/h				
3.08	litri 2400	€/h				
3.09	Campane vetro	€/h				
3.10	Campane easy vetro	€/h				
3.11	Campane easy plastica	€/h				
3.12	Cassone scarrabile da adibirsi ai servizi di raccolta rifiuti capacità variabile	€/h				
3.13	Compattatore scarrabile monopala	€/h				
3.14	Pressa per supermercati	€/h				
3.15	Pressa elettrica scarrabile a cassetto da 20 mc	€/h				
3.16	Rollo container	€/h				
3.17	Contentitore per pile esauste	€/h				
3.18	Contentitore per farmaci scaduti	€/h				
	<b>4. Servizi vari</b>					
4.01	Viaggio di autocarro provvisto di cassone scarrabile per ritiro rifiuti	€/cad				
4.02	Raccolta e smaltimento tramite termodistruzione di spoglie di animali da compagnia (es. cani e gatti) rinvenuti sul pubblico suolo cittadino	€/cad				
4.03	Rimozione e bonifica amianto	€(<100kg)				
4.04	Analisi di materiali inquinanti (terreni, acque,...)	€/cad				
4.05	Servizio sgombero (2 operai)	€/h				
4.06	Lavaggio cassonetti (da 120 a 660)	€/cad				
4.07	Lavaggio cassonetti (da 1100 a 2400)	€/cad				
4.08	Servizio numero verde	€/ab				

#### Struttura dei prezzi

Prezzo= costo complessivo + utile d'impresa  
Costo complessivo= costo operativo + costo finanziario  
Costo operativo= costo industriale + spese generali  
Costo industriale= costo primo + indiretti di produzione

N.B. Per servizi occasionali il costo degli indiretti di produzione= 0

# **ALLEGATO 4**

## **Quantificazione dei costi**

## Scheda riepilogativa del canone

A 1.1 Scheda riepilogativa RSU	
A 1.2 Scheda riepilogativa RUP	
A1.3 Scheda riepilogativa VETRO	
A 1.4 Scheda riepilogativa PLASTICA	
A 1.5 Scheda riepilogativa CARTA	
A 1.6 Scheda riepilogativa RIFIUTI VEGETALI	
A 1.7 Scheda riepilogativa ORGANICO	
A 2 Scheda riepilogativa LAVAGGIO CASSONETTI	
A 3 Scheda riepilogativa ECOCENTRO	
C 1 NUMERO VERDE Scheda tecnica riassuntiva	
<b>TOTALE COSTO</b>	
<b>UTILE D'IMPRESA ( %)</b>	
<b>TOTALE CANONE</b>	
IVA (10%)	
<b>TOTALE CANONE SERVIZIO iva inclusa</b>	
ATTIVAZIONE SERVIZIO Scheda tecnica riassuntiva (incluse SG)	
PROGETTAZIONE Scheda tecnica riassuntiva (incluse SG)	
<b>TOTALE ATTIVAZIONE E PROGETTAZIONE (incluse SG)</b>	
IVA (10%)	
<b>TOTALE ATTIVAZIONE E PROGETTAZIONE iva inclusa</b>	





# **ALLEGATO 5**

## **Planimetrie di supporto**

## planimetria



# **ALLEGATO 6**

## **Cronoprogramma attività**

## **cronoprogramma attività**