



CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE

## **VERBALE N. 1/2022**

**MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgs 165/2001 e S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" – CATEGORIA D.**

In ottemperanza alle determinazioni n. 57/2021 e n. 3 /2022 con le quali si è dato corso alla ricerca di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo", categoria D, a tempo indeterminato e pieno, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

### **VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

#### **1^ SEDUTA**

#### **OGGETTO:**

- 1) VERIFICA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI PER IL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE;**
- 2) PRESA D'ATTO DEL PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE DELLA CANDIDATA;**
- 3) DETERMINAZIONE DEI CRITERI E DELLE MODALITA' DI VALUTAZIONE DEL CANDIDATO/A.**
- 4) COLLOQUIO;**
- 5) OPERAZIONI CONCLUSIVE;**

L'anno duemilaventidue, addì 13 del mese di luglio alle ore 13.30 presso il Consorzio C.A.DO.S. si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione tramite mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo" – Categoria "D", ai sensi dell'art. 30, del d. lgs. 165/2001.

La Commissione, nominata con determinazione del Direttore Consortile n. 30/2022, è composta dai Sig.ri:

- esperta - Ing. Sara Norberti, Direttore del Consorzio, in qualità di Presidente;
- esperto -Sig. Franchino Daniele, responsabile Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali;
- esperta – Dott.ssa Roberta Vermiglio dipendente del Comune di Collegno
- Segretario verbalizzante Sig.ra Di Biase Annalisa – dipendente del Consorzio;

#### **LA COMMISSIONE**

#### **1) VERIFICA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI PER IL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE:**

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, delle modalità concorsuali e di assunzione dei requisiti di accesso approvato con deliberazioni di Cda n. 18 del 27.04.2022 e di A.C. n. 16 del 30.05.2022, e più precisamente l'art. 49, lettera e, che prevede la mobilità esterna quale procedura di assunzione;

Considerato che con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 29 del 08/06/2022 si è provveduto ad Indire la selezione per la copertura mediante procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di n. 1 posti di una figura professionale a tempo indeterminato e pieno corrispondente ad **"Istruttore Direttivo" destinato all'area Tecnica del Consorzio- categoria giuridica D;**

Dato atto che il termine indicato nell'avviso per la presentazione delle domande era fissato per le ore **12.00 del 11 luglio 2022** e che, entro tale termine, risultano pervenute n. 3 domande da parte di:

Dato atto che con determinazione del Direttore del Consorzio n. 30 del 11.07.2022 si è proceduto alla presa d'atto delle candidature presentate e contestuale nomina della commissione esaminatrice per la selezione di cui trattasi fissando la data del procedimento selettivo al 13 luglio 2022 a partire dalle ore 13.30.

Dato atto che tale termine è stato comunicato al candidato;

## **2) PRESA D'ATTO DEL PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE DEL CANDIDATO:**

Verifica della domanda pervenuta nel termine previsto dall'avviso ed preliminarmente esaminate dagli Uffici competenti al fine dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura di mobilità.

La Commissione riceve a questo punto dal Segretario della Commissione copia della determinazione del Direttore del Consorzio n. 30 del 11.07.2022 con la quale si è proceduto alla presa d'atto delle n. 3 candidature presentate;

Ciascun Commissario ed il Segretario verbalizzante, presa visione dei n. 3 nominativi dei candidati ammessi alla selezione, sottoscrivono quindi la dichiarazione prevista dall'art. 11, comma 1 del D.P.R. 487/94 e successivo di modifica n. 693/96 circa l'inesistenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti ammessi. Le suddette dichiarazioni sono **allegate sotto 1)** al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

## **3) DETERMINAZIONE DEI CRITERI E DELLE MODALITA' DI VALUTAZIONE DEL CANDIDATO/A:**

La Commissione, quindi, inizia i suoi lavori e passa a prendere cognizione delle disposizioni sullo svolgimento della selezione riportate nell'avviso di selezione precedentemente citato, procedendo al controllo formale di quanto richiesto dall'avviso pubblico con riguardo alle domane presentate ed indicando che supera il colloquio il candidato che ottiene un punteggio non inferiore a 21/30 valutando:

- Curriculum vitae: raffronto comparativo dei curricula formativo-professionale presentati max 8 punti;
- Colloquio:
  - ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate, esperienza tecnica/amministrativa/contabile, con particolare attenzione alle necessarie azioni nel ruolo da ricoprirsi - profili motivazionali di partecipazione alla selezione – capacità della definizione degli obiettivi da raggiungere con il monitoraggio del loro raggiungimento attraverso il coordinamento delle risorse assegnate - max 7 punti;
  - visione ed interpretazione del ruolo in argomento; orientamento all'innovazione organizzativa, alla deburocratizzazione dei rapporti, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni interne-esterne al Consorzio – max 7 punti
  - prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni - lavoro di gruppo e processi motivazionali - valutazione delle prestazioni e del personale coordinato; leadership come strumento relazionale e produttivo, attitudine al problem-solving – max 8 punti;

Dopo questa fase e aver letto i **curricula formativi e professionali** dei candidati ammessi alla Commissione procede ai colloqui dei candidati ammessi il quale è finalizzato alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nella domanda di mobilità e nei curricula formativi e professionali e all'accertamento delle conoscenze, attitudini e capacità richieste con riferimento al profilo professionale e alle posizioni di lavoro da ricoprire.

## **4) COLLOQUIO:**

La Commissione prende atto che i candidati ammessi al colloquio sono stati avvisati con le modalità stabilite nell'avviso di selezione e che idonea comunicazione dello svolgimento del colloquio è stata pubblicata all'Albo Pretorio.

Il colloquio viene condotto dal Presidente con facoltà di intervento da parte degli altri Commissari. Al termine del colloquio la commissione procederà all'assegnazione del punteggio.

Alle ore 14.00 inizia il primo colloquio. Il Presidente constata la presenza del primo candidato e ne illustra i criteri di valutazione e le regole di svolgimento del colloquio così come indicato nel Bando.

Il Candidato viene identificato all'atto del colloquio, così come risulta dall'elenco allegato **sotto 2)** al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Il Presidente comunica al candidato che il **termine del procedimento è il 30/09/2022**, come stabilito nella seduta odierna.

I colloqui sono in seduta aperta.

Il Presidente chiede al candidato di parlare:

- delle proprie esperienze formative e professionali negli ultimi venti anni;
- della visione ed interpretazione del ruolo da ricoprire in argomento;
- dell'orientamento all'innovazione organizzativa;
- della prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni con attenzione agli aspetti patrimoniali e finanziari del Consorzio;

Al termine dei colloqui dei candidati, la Commissione procede all'assegnazione del punteggio, sulla base dei criteri stabiliti ed attribuisce i voti sotto riportati, risultanti dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario.

<b>candidato</b>	<b>Punteggi attribuiti</b>
MISCEO CHIARA	26/30
PENNELLA ROBERTO	27/30
NEIROTTI FEDERICA	28/30

La Commissione dà atto che i candidati, che si sono presentati al colloquio, hanno **superato** la selezione in quanto ottenuto una votazione non inferiore a /30. Quindi redige l'elenco dei candidati con la votazione di ognuno di loro e che viene allegato **sotto 3)** al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

## **6) OPERAZIONI CONCLUSIVE**

La Commissione procede alla redazione dell'elenco dei candidati secondo l'ordine di punteggio, che si provvede ad affiggere, allegato **sotto 4)** al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale:

- |    |                   |             |
|----|-------------------|-------------|
| 1° | NEIROTTI FEDERICA | punti 28/30 |
| 2° | PENNELLA ROBERTO  | punti 27/30 |
| 3° | MISCEO CHIARA     | punti 26/30 |

Terminati i lavori di sua competenza, inerenti la selezione tramite mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo" Cat. "D", la Commissione rassegna gli atti ed il verbale all'Amministrazione per i provvedimenti di competenza;

Si dà atto che tutte le decisioni sono state prese dalla Commissione all'unanimità.

La seduta termina alle ore 16.00.

Letto, confermato e sottoscritto:

**I Commissari:**

- esperta - Ing. Sara Norberti, Direttore del Consorzio, in qualità di Presidente;
- esperto -Sig. Franchino Daniele, responsabile Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali;
- esperta – Dott.ssa Roberta Vermiglio dipendente del Comune di Collegno
- Segretario verbalizzante Sig.ra Di Biase Annalisa;

Firmato in originale

**ALLEGATO 1)**

**MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgs 165/2001 e S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA D.**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.P.R. 487/94 E SUCCESSIVO DI MODIFICA N. 693/96**

**ALLEGATO 2)**

**MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgs 165/2001 e S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA D.**

**ELENCO CANDIDATI PRESENTI AL COLLOQUIO DEL 13.07.2022**

<b>Candidata/o</b>
MISCEO CHIARA
PENNELLA ROBERTO
NEIROTTI FEDERICA

**ALLEGATO 3)**

**MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgs 165/2001 e S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA D.**

**RISULTATI DELLA VALUTAZIONE COLLOQUIO DEL 13.07.2022**

<b>Candidata/o</b>	<b>Punteggi attribuiti</b>
MISCEO CHIARA	26/30
PENNELLA ROBERTO	27/30
NEIROTTI FEDERICA	28/30

**ALLEGATO 4)**

**MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgs 165/2001 e S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA D.**

**ELENCO DEI CANDIDATI SECONDO ORDINE DI PUNTEGGIO:**

<b>candidata/o</b>	<b>Punteggi attribuiti</b>
1° - NEIROTTI FEDERICA	28/30
2° - PENNELLA ROBERTO	27/30
3° - MISCEO CHIARA	26/30

